

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
"Кировская средняя общеобразовательная школа №1"**

П Р И К А З

От 31.08.2020 № 169

**Об организации образовательного процесса
с 01.09.2020 по 01.01.2021 года в целях предупреждения
распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

На основании «Инструктивно-методических рекомендаций по организации образовательного процесса на 2020/2021 учебный год» Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, Постановления Правительства Ленинградской области от 13.08.2020 № 573, Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 в целях противодействия распространения коронавирусной инфекции COVID-9

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 01.09.2020 торжественные линейки, посвящённые Дню знаний продолжительностью не более 30 минут при благоприятных погодных условиях на площадке перед школой с численностью обучающихся не более 250 человек согласно графика:

10.00-1,3,11 классы 11.00 – 4,5,9,10 классы, 12.00 -6,7,8 классы

Ответственная зам. директора по ВР Озерная И.В., классные руководители.

2. Учебный 2020/21 год начать 01.09.2020 с соблюдением Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы школы. Утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16.

3. Запретить проведение массовых мероприятий с участием различных классов и с привлечением лиц из иных организаций.

4. Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет в котором дети обучаются по всем предметам за исключением занятий физической культурой, ИЗО, технологии, физики, химии, информатики, иностранного языка и профильных предметов в 10 и 11 классах.

Порядок закрепления кабинетов в приложении №2.

5. Организовать утреннюю термометрию всех сотрудников и обучающихся на входе в школу. При выявлении температуры 37,1С и выше вносить данные в журнал термометрии с указанием Ф.И.О., класса, температуры, направлять обучающегося в мед. кабинет для обследования. В случае выявления признаков заболевания вызвать родителей обучающихся с целью отправки обучающегося домой для

вызова врача. Работник с повышенной температурой отстраняется от работы в очном режиме. Не допускать возвращения таких обучающихся и работников в школу без медицинской справки. Также запрещено возвращение в школу без справки обучающихся отсутствовавших в школе более 5 календарных дней.

Ответственность за утреннюю термометрию назначаются дежурный администратор и дежурный учитель.

Ответственным за вызов родителей – мед. работник и (или) классные руководители.

6. Обеспечить выполнение необходимых санитарно-гигиенических требований по проветриванию кабинетов (отв. учителя предметники) рекреаций (приложение 3и 4).

Проводить плановую дезинфекцию помещений в соответствии с графиком. Своевременно ставить отметку об исполнении мероприятий. Обеспечить функционирование санитайзеров на входе в школу, в столовую и туалетах.

Организовать два отдельных входа в школу для учащихся 1-4 и 5-11 классов. Ответственная: зам по АХЧ Косякова О.А.

7. С целью минимизации контактов обучающихся, в том числе сокращения их количества во время проведения утренней термометрии, приема пищи в столовой, составить расписание с учетом поэтапного прихода в школу обучающихся. Определить начало занятий для учащихся 1,2,3,4,7,8,9 классов с 8.30, 6,10,11 с 9,25; 5-ых с 10.20.

При благоприятных погодных условиях уроки физкультуры проводить на свежем воздухе. Учителям и педагогам дополнительного образования предусмотреть проведение курсов внеурочной деятельности в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.

Классным руководителям неукоснительно соблюдать график питания в столовой.

8. Утвердить настоящие приложения:

- О закреплении кабинетов за классами (Приложение 1);
- График проветривания кабинетов (Приложение 2)
- График проветривания рекреаций (Приложение 3)
- Расписание звонков (Приложение 4)
- График питания в столовой (Приложение 5)
- График дежурства администрации (Приложение 6)
- График дежурства учителей (Приложение 7)

9. Классным руководителям довести указанную информацию до учащихся и их родителей (законных представителей).

10. Бугровой Н.В., зам. по УВР разместить приложения к приказу на стендах школы, на официальном сайте школы и в социальной сети «Контакт» на страничке школы.

Директор школы:
С приказом ознакомлен

А.А. Архипов

Приложение I
Утверждено
Приказом МКОУ «Кировская СОШ №1»
№169 от 31.08.2020

**Закрепление кабинетов МКОУ «Кировская СОШ №1»
в целях предупреждения
распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
за отдельными классами**

Кабинет	класс	Кабинет	класс
101	2б	211	7а
103	1а	212	6г
104	3а	213	5а
105	4б	216	1в
106	2а	301	9б
107	4а	302	7б
201	1б	303	8а
202	3б	304	7в
203	4в	305	6в
204	2б	306	6б
205	2в	308	5г
206	3в	309	8в
207	1г	310	5б
208	6а	311	5в
209	9а	312	10
210	2д	317	11

Приложение №2
Утверждено
Приказом МКОУ «Кировская СОШ №1»
от «31» августа 2020г. Пр.№ 169

ГРАФИК ПРОВЕТРИВАНИЯ КАБИНЕТОВ

№	время
1	09.10
2	10.05
3	11.00
4	12.00
5	13.00
6	13.55
7	14.50
8	15.40
9	16.30

Длительность сквозного проветривания проводится в учебных помещениях в зависимости от температуры воздуха

Наружная температура	Длительность проветривания в минутах в малые перемены	Длительность проветривания в минутах в большие перемены и между сменами
От +10 до +6	4-10 мин.	25-35 мин.
От +5 до 0	3-7 мин.	20-20 мин.
От 0 до - 5	2-5 мин.	15-20 мин.
От -5 до -10	1-3 мин.	10-15 мин.
ниже -10	1- 1,5 мин.	5-10 мин.

ГРАФИК ПРОВЕТРИВАНИЯ рекреаций

№	время
1	08.30
2	09.25
3	10.20
4	11.20
5	12.20
6	13.15
7	14.10
8	15.00
9	15.50

Длительность сквозного проветривания проводится в учебных помещениях в зависимости от температуры воздуха

Наружная температура	Длительность проветривания в минутах в малые перемены	Длительность проветривания в минутах в большие перемены и между сменами
От +10 до +6	4-10 мин.	25-35 мин.
От +5 до 0	3-7 мин.	20-20 мин.
От 0 до - 5	2-5 мин.	15-20 мин.
От -5 до -10	1-3 мин.	10-15 мин.
ниже -10	1- 1,5 мин.	5-10 мин.

Приложение №4
Утверждено
Приказом МКОУ «Кировская СОШ
№1»
от «31» августа 2020г. Пр.№ 169

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

№ урока	Время урока	Перемена
1 урок	0830 – 0910	15 минут
2 урок	0925 – 1005	15 минут
3 урок	1020 – 1100	20 минут
4 урок	1120 – 1200	20 минут
5 урок	1220 – 1300	15 минут
6 урок	1315 – 1355	15 минут
7 урок	1410 – 1450	10 минут
8 урок	1500 – 1540	10 минут
9 урок	1550 – 1630	10 минут

Приложение № 5
Утверждено
Приказом МКОУ «Кировская СОШ №1»
от «31» августа 2020г. Пр.№ 169

РЕЖИМ РАБОТЫ СТОЛОВОЙ

08²⁵ - 08⁴⁰	1 КЛАССЫ завтрак
09¹⁰ - 09²⁵	2 кл. + 3^А кл. завтрак
10⁰⁵ - 10²⁰	3^Б, 3^В + 4 кл. завтрак
11⁰⁰ - 11²⁰	5 – 11 кл. завтрак
11³⁰ - 11⁴⁵	1 КЛАССЫ обед
12⁰⁰ - 12²⁰	5 – 11 кл. завтрак
12²⁰ - 12⁴⁰	2 – 4 КЛАССЫ обед
13²⁰ - 13⁴⁰	2 – 4 КЛАССЫ обед
13⁵⁵ - 14¹⁰	5 – 11 кл. обед
14⁵⁰ - 16⁰⁰	5 – 11 кл. буфет

Приложение № 6
Утверждено
Приказом МКОУ «Кировская СОШ №1»
от «31» августа 2020г. Пр.№ 169

График дежурства администрации школы на 2020-2021 учебный год

№п/п	День недели	ФИО
1	ПОНЕДЕЛЬНИК	Озерная И.В. Зам. Директора по ВР
2	ВТОРНИК	Архипов А.А. Директор школы
3	СРЕДА	Озерная И.С. Зам. директора по УВР
4	ЧЕТВЕРГ	Морина Л.П. Зам. директора по УВР
5	ПЯТНИЦА	Колесникова Т.Е. Зам. директора по безопасности

Приложение № 7
Утверждено
Приказом МКОУ «Кировская СОШ №1»
от «31» августа 2020г. Пр.№ 169

График дежурства классов по школе на 2020-2021 учебный год

№п/п	День недели	Класс	ФИО Кл.руководителя
1	ПОНЕДЕЛЬНИК	8А	Михайлова Т.М.
2	ВТОРНИК	8В	Гриневич Л.И.
3	СРЕДА	9Б	Ульянова Л.Н.
4	ЧЕТВЕРГ	8Б	Мацкевич Т.И.
5	ПЯТНИЦА	9А	Афанасьева Г.А.