

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
"Кировская средняя общеобразовательная школа №1"**

**П Р И К А З**

**От 28.03.2025 №79**

**Об участии МКОУ «Кировская СОШ № 1» в мониторинге  
качества подготовки обучающихся в форме Всероссийских  
проверочных работ в 2025 году**

В соответствии с распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 11.03.2025 года № 576-р «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2025 году»; «Об утверждении Регламента проведения Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2025 году» от 27.03.2025г. №761-р.; распоряжения комитета образования администрации Кировского муниципального района Ленинградской области «Об участии общеобразовательных организаций Кировского муниципального района Ленинградской области в мониторинге качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме ВПР в 2025г.» от 12.03.2025 № 102, «Об утверждении Регламента проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Кировского района Ленинградской области в 2025 году» от 28.02.2025 г. №130.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 4-8, 10 классах в штатном режиме в традиционной форме;
2. Организовать участие в ВПР обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов с согласия родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Утвердить Регламент проведения ВПР-2025 в МКОУ «Кировская СОШ № 1» (приложение 1).
4. Утвердить организационно-территориальную схему проведения ВПР в МКОУ «Кировская СОШ № 1» (приложение 2).
5. Назначить ответственным координатором проведения ВПР-2025 и возложить персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации при проведении ВПР-2025 в 4 классах – Трифонову И.А., зам. директора по УВР, в 5-8,10 классах – Матешину Т.А., учителя химии
6. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР-2025 и возложить персональную ответственность за сохранение

конфиденциальности информации при проведении ВПР-2025 на Бугрову Н.В., зам. директора по информатизации.

7. Ответственным координаторам обеспечить:

7.1. проведение ВПР по предметам и в сроки, утвержденные Рособнадзором и настоящим приказом, в соответствии с порядком проведения и Регламентом проведения ВПР-2025 в МКОУ «Кировская СОШ № 1»;

7.2. достоверность и объективность проведения ВПР-2025 на всех этапах проведения;

7.3. включение дат проведения ВПР в график контрольных работ на 2 полугодие 2024-2025 учебного года;

7.4. своевременное ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и месте их проведения;

7.5. информационное сопровождение проведения ВПР и размещение информации о проведении ВПР на официальном сайте;

7.6. проведение мониторинга участия обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов в ВПР-2025 с согласия родителей (законных представителей);

7.7. направление муниципальному координатору проведения ВПР:

7.7.1. настоящего приказ в срок до 01 апреля 2025 года;

7.7.2. информации об общественных наблюдателях в срок до 28 марта 2025 года;

7.8. внесение необходимых изменений в расписание занятий в дни проведения ВПР и доведение до сведения родителей (законных представителей) изменения в расписании занятий;

7.9. организацию работы и проведение инструктажа организаторов, технического специалиста и общественных наблюдателей, в том числе ознакомление с инструкциями для участников ВПР;

7.10. организацию работы и проведение инструктажа экспертов по проверке работ ВПР;

7.11. своевременное размещение форм сбора и результатов проведения ВПР в личном кабинете на <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/>;

7.12. получение, обработку и анализ результатов проведения ВПР;

7.13. обсуждение и использование результатов ВПР;

7.14. сохранность результатов ВПР в течение 3 лет.

8. Техническому специалисту проведения ВПР-2025 обеспечить техническое сопровождение проведения ВПР.

9. Утвердить состав и время работы школьных предметных комиссий по проверке работ участников ВПР, проводимых в традиционной форме (приложение 3).

10. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

- получить от ответственного организатора ОО. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать коды и комплекты проверочных работу участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ОО.

11. Организаторам вне аудитории обеспечить:

- соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения ВПР,
- сопровождение и обеспечение безопасности участников, закончивших работу раньше отведённого времени.

12. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

Директор школы:



А.А. Архипов

С приказом ознакомлен:

28.03.2025



Метелица Т.А.

**РЕГЛАМЕНТ**  
**проведения Всероссийских проверочных работ**  
**в МКОУ «Кировская СОШ № 1» в 2025 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий регламент определяет порядок подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МКОУ «Кировская СОШ № 1» (далее «школа») в 2025 году.

1.2. Настоящий регламент разработан в соответствии со статьей 97 Федерального закона № 273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13 мая 2024 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году», распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 27 марта 2025 года № 761-р «Об утверждении Регламента проведения Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2025 году».

1.3. ВПР – это комплексный проект в области оценки качества образования, направленный на развитие единого образовательного пространства в Российской Федерации, мониторинг введения Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), формирование единых ориентиров в оценке результатов обучения, единых стандартизированных подходов к оцениванию образовательных достижений обучающихся.

1.4. Указанные в п.1.3. цели достигаются за счет использования единых для общеобразовательных организаций РФ критериев оценивания.

1.5. ВПР проводятся с учетом национально-культурной и языковой специфики многонационального российского общества в целях осуществления мониторинга результатов перехода на ФГОС и направлены на выявление уровня подготовки школьников.

1.6. ВПР в 2025 году проводятся в качестве итоговой диагностики для определения уровня овладения обучающимися знаниями по предметам за прошедший учебный год и в целях определения образовательных пробелов обучающихся для выстраивания работы по их ликвидации.

1.7. Цель проведения ВПР:  
осуществление мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования;

совершенствование преподавания учебных предметов и повышения качества образования в школе.

оценка уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

1.8. Контрольные измерительные материалы (далее – КИМ) ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов обучения, в том числе овладение межпредметными понятиями и способность использования универсальных учебных действий (УУД) в учебной, познавательной и социальной практике.

1.9. В 2025 году ВПР по учебным предметам в 4-8 и 10 классах будут проводиться по образцам и описаниям контрольных измерительных материалов, представленным на сайте ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» ([https://fioco.ru/obraztsi\\_i\\_opisanija\\_vpr\\_2025](https://fioco.ru/obraztsi_i_opisanija_vpr_2025))

1.10. Порядком проведения ВПР не предусмотрено обязательное выполнение работы в другой день, если в день проведения ВПР обучающийся отсутствовал по какой-либо причине. Также не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы.

1.11. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает Школа в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.

1.12. В целях снижения академической нагрузки на обучающихся ВПР рекомендовано проводить в качестве итоговых контрольных работ по учебным предметам. По положению Школы об оценивании результаты ВПР не включены в промежуточную аттестацию.

1.13. Наименования классов обозначаются их порядковыми номерами (фактические наименования (литеры) классов не используются).

## **2. Проведение ВПР в 4-8 и в 10 классах (в штатном режиме)**

2.1 Школа принимает участие в ВПР в 2025 году в 4-8 и 10 классах в штатном режиме.

2.2. Проведение ВПР в 4-8 и 10 классах проводится в любой день указанного в плане-графике проведения ВПР периода.

2.3. Даты проведения ВПР определяются Школой самостоятельно с учетом дат, рекомендуемых Комитетом образования для проведения ВПР в данном классе по данному предмету (Приложение 2)

2.4. В выполнении ВПР:

- в 4 классе по предметам: «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Литература», «Английский язык», «Биология», «География» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

- в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Литература», «Английский язык» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

- в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Литература», «Английский язык», «Физика», «Информатика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

- в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Литература», «Английский язык», «Физика», «Химия»,

«Информатика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

- в 10 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Обществознание», «Литература», «Английский язык», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

2.7. Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География», «Литература», «Английский язык»;

естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология», «Информатика».

2.8. В 6 классах для равного количества предметов для распределения предмет «География» переносится в естественно-научную предметную область. Таким образом:

- в 6 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественно-научные предметы – «Биология», «География»;

- в 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Биология», «Физика»;

- в 8 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

### **3. Проведение ВПР в 4-8 и 10 классах по предметам на основе случайного выбора**

3.1. В 4-8 и 10 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется в ФИС ОКО.

3.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете образовательной организации ФИС ОКО.

3.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от образовательной организации при заполнении формы заявки на участие в ВПР в 2025 году.

### **4. Обеспечение проведения ВПР**

4.1. Для проведения ВПР используются контрольно-измерительные материалы, предоставляемые Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

4.2. Содержание и структура ВПР определяются на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы основного общего образования и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на 2023/24 учебный год.

4.3. Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР осуществляется посредством сайта ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» (<https://fioco.ru/>).

4.4. Образцы и описания проверочных работ для проведения ВПР в 2025 году представлены на сайте <https://fioco.ru/>.

4.5. Результаты ВПР не используются как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.

### **5. Проведение ВПР в компьютерной форме в 7 классе**

5.1. Решение о проведении проверочной работы в компьютерной форме образовательная организация принимает самостоятельно с учетом технических возможностей. В 2025 году Школой не выбрана возможность проведения ВПР в компьютерной форме.

## **6. Участники ВПР**

6.1. Участниками ВПР в 4–8 и 10 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся указанных классов.

6.2. Участвовать в ВПР при наличии соответствующих условий могут обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды.

6.3. Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов не принимают участие в ВПР 2025 года.

6.4. Решение об участии в ВПР отдельного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья принимает общеобразовательная организация по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся на основе письменного заявления.

6.5. Директор школы издает соответствующий приказ о принятом решении.

## **7. Способ информационного обмена при проведении ВПР**

7.1. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты региональных, муниципальных координаторов (специалистов, назначенных комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования Ленинградской области, для координации проведения ВПР на региональном и муниципальном уровнях) и образовательных организаций, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.

7.2. Информационный обмен включает:

7.2.1. Заполнение необходимых сведений об образовательной организации для проведения ВПР.

7.2.2. Использование инструктивных и методических материалов по проведению ВПР.

7.3.3. Получение каждой образовательной организацией предоставленных комплектов заданий для проведения ВПР. Для каждой образовательной организации варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

Архив с материалами не будет зашифрован. Персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации несет школьный координатор, ответственный за проведение ВПР.

7.3.4. Получение каждой образовательной организацией ответов и критериев оценивания выполнения заданий ВПР.

7.3.5. Заполнение образовательной организацией форм для сбора результатов ВПР.

7.3.6. Направление образовательной организацией сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО.

7.3.7. Получение образовательной организацией результатов по итогам проведения ВПР.

## **8. Организация и проведение ВПР**

8.3. Школа создает условия и обеспечивают соблюдение порядка проведения ВПР:

8.3.1. обеспечивает проведение ВПР в образовательной организации по предметам и в сроки, утвержденные Рособнадзором;

- 8.3.2. организует регистрацию на портале сопровождения ВПР <https://fiooco.ru/ru/osoko/vpr/> и получает доступ в свой личный кабинет;
- 8.3.3. издает локальные акты об организации и проведении ВПР;
- 8.3.4. назначает школьного координатора из числа заместителей директора по учебно-воспитательной работе, технического специалиста, ответственных за организацию и проведение ВПР;
- 8.3.5. организует места проведения ВПР (аудитории);
- 8.3.6. назначает организаторов в каждую аудиторию, в которой находятся участники ВПР;
- 8.3.7. организует рабочее место координатора, оборудованное персональным выходом в Интернет;
- 8.3.8. обеспечивает наличие расходных материалов для проведения ВПР;
- 8.3.9. обеспечивает своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и месте их проведения;
- 8.3.10. содействует созданию благоприятного психологического микроклимата среди участников образовательных отношений в период подготовки и проведения ВПР;
- 8.3.11. формирует предметные экспертные комиссии по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету (далее – эксперты);
- 8.3.12. готовит инструктивные материалы на бумажных носителях для организаторов, технических специалистов и экспертов;
- 8.3.13. организует работу экспертов;
- 8.3.14. проводит инструктаж организаторов, технических специалистов и наблюдателей по данному типовому регламенту проведения ВПР в общеобразовательных организациях Ленинградской области и знакомят с инструкциями для участников ВПР;
- 8.3.15. организует работу по загрузке данных ВПР в единую информационную систему;
- 8.3.16. взаимодействует с муниципальными органами управления образованием;
- 8.3.17. несет ответственность за сохранность результатов ВПР в течение 3 лет;
- 8.3.18. обеспечивает соблюдение информационной безопасности сохранение конфиденциальности информации при проведении ВПР в пределах своей компетенции.

## **9. Ответственный организатор ОО:**

- 9.1. Формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.
- 9.2. Формирует расписание ВПР в традиционной форме в 4–8 и в 10 классах.
- 9.3. Заполняет форму сбора информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов.

9.4. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО <https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Архив скачивается заранее, до дня проведения работы.

Варианты на школу сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Для 4–8 и 10 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться образовательным организациям не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от образовательной организации, согласно Плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет ФГБУ «ФИОКО».

9.5. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам ОО и их наименованиям и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

Организует выполнение работы участниками.

Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (согласно списку). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

9.6. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

9.7. Организует проверку ответов участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ указан в Плане-графике проведения ВПР).

9.8. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс).

В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

9.9. Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм указан в Плане-графике проведения ВПР).

9.10. Для проведения в параллелях 5–8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий.

9.11. Формирует список экспертов по проверке работ формирует ОО из числа педагогических работников, работающих в общеобразовательной организации и обладающих навыками критериального оценивания образовательных достижений обучающихся.

## **10. Проведение ВПР в аудитории. Организатор в аудитории**

10.1. Информация о продолжительности выполнения работ и требованиях к формату печати Всероссийских проверочных работ в 2025 году представлена в приложении к настоящему приказу.

10.2. Проведение ВПР в аудитории осуществляется двумя организаторами: один организатор – учитель, не работающий в данном классе, второй организатор – представитель администрации Школы.

10.3. Во время проведения ВПР на рабочем столе обучающегося, помимо материалов ВПР, могут находиться только черновики и гелевая ручка черного цвета.

Обучающиеся могут использовать линейку и карандаш, если это обусловлено содержанием и инструкцией проверочных работ по соответствующему предмету.

10.4. При проведении ВПР в традиционной форме организатор в аудитории:

11.2.5. Общественные наблюдатель заполняет форму «Лист общественного наблюдения», которую сдает ответственному организатору в ОО.

## **12. Проверка ВПР и их оценивание**

12.1. Проверка и оценивание работ экспертами осуществляется в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).

12.2. Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в общеобразовательной организации, в день проведения ВПР в личном кабинете получает критерии оценивания ответов.

12.3. Для проверки работ обучающихся в школе для обеспечения объективности оценивания создаются предметные комиссии.

12.4. В целях организации и осуществления качественной проверки работ участников ВПР руководитель общеобразовательной организации обеспечивает рабочее место экспертам на период проверки и соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.

12.5. Члены предметных комиссий до начала проверки прослушивают вебинар по оцениванию конкретных вариантов ВПР текущего года, с учётом возможных затруднений в оценивании отдельных заданий и вопросов.

12.6. Проверка и оценивание работ осуществляется экспертами по предмету ручкой с красной пастой в точном соответствии с полученными критериями, ошибки подчёркиваются, на полях квалифицируются, но не исправляются.

12.7. Эксперт оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

12.8. Эксперт вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «X» (решение и ответ отсутствуют).

- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).

12.9. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.

12.10. Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в школе, заполняет в сроки, установленные Рособрнадзором, электронную форму сбора результатов ВПР для каждого из участников, загружает форму сбора результатов в систему ФИС ОКО не позднее сроков, установленных Рособрнадзором, а также обеспечивает хранение бумажного протокола с кодами и фамилиями обучающихся до получения результатов ВПР.

## **13. Меры по повышению объективности оценки образовательных результатов участников ВПР**

13.1. Организация соблюдения положений проведения оценочной процедуры на уровне школы может осуществляться посредством:

13.1.1. применения единых организационно-технологических решений, мер по защите информации;

13.1.2. привлечения квалифицированных специалистов на всех этапах проведения ВПР;

13.1.3. привлечения независимых общественных наблюдателей (ими не могут быть родители (законные представители) обучающихся класса, которые участвуют в оценочной процедуре);

13.1.4. проведения проверки работ по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию предложенных вариантов ВПР (учитель, преподающий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке работ своего класса).

13.2. Школа создает условия и обеспечивает соблюдение порядка проведения ВПР:

13.2.1. обеспечивает проведение ВПР в образовательной организации по предметам и в сроки, утвержденные Рособранзором;

13.2.2. организует регистрацию на портале сопровождения ВПР <https://fioco.ru/ru/osoko/vpr/> и получает доступ в свой личный кабинет;

13.2.3. издает локальные акты об организации и проведении ВПР в образовательной организации;

13.2.4. проводит организационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями обучающихся).

#### **14. Использование результатов ВПР**

14.1. Результаты ВПР в совокупности с имеющейся в общеобразовательной организации информацией, отражающей индивидуальные образовательные траектории обучающихся, могут быть использованы для оценки личностных результатов обучения.

14.3. ВПР в качестве контрольных работ федерального уровня в обязательном порядке вносятся в график проведения контрольных работ во втором полугодии 2025 года.

14.4. Результаты ВПР не учитываются при выставлении итоговых отметок по предметам за учебный период, в рамках которого они были проведены (четверть, триместр, полугодие, оценки за ВПР не выставляются в электронный журнал.

14.5. Результаты ВПР могут быть использованы:

14.5.1 школой для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов в школе, для совершенствования методики преподавания различных предметов;

14.5.2. Результаты ВПР не предусмотрено использовать для оценки деятельности учителей.

Приложение  
к регламенту проведения  
Всероссийских проверочных работ  
в МКОУ «Кировская СОШ № 1» в 2025 году

Информация о продолжительности выполнения работ  
и требованиях к формату печати  
Всероссийских проверочных работ в 2025 году

Класс	Предметы ВПР	Продолжительность	Печать вариантов ВПР <i>Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4</i>
4 класс	Русский язык	1 урок	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя
	Математика	1 урок	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
	Один из предметов: окружающий мир или литературное чтение или английский язык	1 урок	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
5 класс	Русский язык	1 урок	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
	Математика	2 урока	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
	Один из гуманитарных предметов: история или литература или английский язык	1 урок	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
	Один из естественно-научных предметов: биология или география	2 урока	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
6 класс	Русский язык	1 урок	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
	Математика	2 урока	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
	Один из гуманитарных предметов: история или обществознание или литература или английский язык	1 урок	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
	Один из естественно-научных предметов: биология или география	2 урока	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
7 класс	Русский язык	1 урок	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
	Математика	2 урока	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа

			сторонах листа
	Один из гуманитарных предметов: история или обществознание или литература или английский язык	1 урок	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
	Один из естественно-научных предметов: биология или география или физика или информатика	2 урока	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
8 класс	Русский язык	1 урок	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
	Математика	2 урока	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
	Один из гуманитарных предметов: история или обществознание или литература или английский язык	1 урок	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
	Один из естественно-научных предметов: биология или география или физика или химия или информатика	2 урока	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
10 класс	Русский язык	1 урок	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
	Математика	2 урока	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
	Один из предметов: история или обществознание или физика или химия или литература или английский язык	2 урока	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа
	Один из предметов: история или обществознание или физика или химия или литература или английский язык	2 урока	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя, допускается печать на обеих сторонах листа

Организационно-территориальная схема проведения ВПР-2025  
в МКОУ «Кировская СОШ № 1»

Класс	Предмет	Дата проведения	Время проведения	Аудитория	Организаторы в аудитории	Общественные наблюдатели	Организаторы вне аудитории
4	Математика	22.04.25	10:20	105, 107, 203, 201, 207	Трифорова И.А., Старкова А.А., Побелинская Р.В., Аксенова А.А., Сухорученко Т.Б.	Петухова И.В., Григорьева А.А.	Тузберг Е.А.
4	Русский язык (1 часть)	15.04.25	10:20	105, 107, 203, 201, 207	Трифорова И.А., Старкова А.А., Побелинская Р.В., Аксенова А.А., Сухорученко Т.Б.	Прищепова Ю.А., Курышкина Т.О.	Никифоров А.А.
4	Предмет по выбору	29.04.25	10:20	105, 107, 203, 201, 207	Трифорова И.А., Старкова А.А., Побелинская Р.В., Аксенова А.А., Сухорученко Т.Б.	Сторонская Е.В., Петухова И.В.	Пушкина В.М.
5	Математика	15.04.25	10:20	Каб. технологии, 311, 309, 209, 311	Афанасьева Г.А., Пимахов А.А., Михайлова Т.М., Шихшабекова М.М., Бражников С.А., Гриневич Л.И., Январская И.А.	Прищепова Ю.А., Курышкина Т.О.	Никифоров А.А.
5	Русский язык	29.04.25	10:20	Каб. технологии, 311, 209	Афанасьева Г.А., Пимахов А.А., Михайлова Т.М., Бражников С.А., Шихшабекова М.М.	Сторонская Е.В., Петухова И.В.	Пушкина В.М.
5	Общественно-научный предмет	23.04.25	10:20	213, 311, 309	Рокка Л.К., Михайлова Т.М., Гриневич Л.И., Бражников С.А.	Соколова Т.В., Андропова К.М.	Никифоров А.А.
5	Естественно-научный предмет	18.04.25	10:20	305, 215, 307, музей, каб. технологии	Жаналиева Ю.А., Павлова Н.С., Коваленко Н.В., Бензак Т.А., Афанасьева Г.А., Пимахов	Белова В.В., Титовская В.И.	Тузберг Е.А.

6	Математика	22.04.25	12:20	97, 302, 315, 306, 302, 303, 305	А.А., Солдатова И.А. Леонтьева С.В., Павлова Н.С., Скворцова Т.А., Пачкунова И.В., Гелеверя И.В., Чуменкова А.С., Колесникова Т.Е., Мацкевич Т.И.	Курышкина Т.О., Григорьева А.А., Андропова К.М.	Тузберг Е.А.
6	Русский язык	11.04.25	12:20	303, 305, 306, музей, 217, 97	Скворцова Т.А., Павлова Н.С., Якомаскина С.Н., Соловьева Е.А., Чуменкова А.С., Жанадиева Ю.А.	Панкова О.В., Белова В.В.	Табуркина Л.Д.
6	Общественно-научный предмет	30.04.25	12:20	216, каб. технологии, 305, 315, 217, 307	Липская И.Е., Афанасьева Г.А., Пимахов А.А., Якомаскина С.Н., Мацкевич Т.И., Коваленко Н.В., Чуменкова А.С.	Гордеева Е.П., Петухова И.В.	Табуркина Л.Д.
6	Естественно-научный предмет	16.04.25	12:20	216, 97, 302, 305, 315, каб. технологии, 306, 217, 307	Липская И.Е., Леонтьева С.В., Афанасьева Г.А., Пимахов А.А., Пачкунова И.В., Мацкевич Т.И., Коваленко Н.В., Строева К.Р. Чуменкова А.С.	Соколова Т.В., Гордеева Е.П.	Тузберг Е.А.
7	Математика	29.04.25	10:20	315, 309, 312, 317, 314	Мацкевич Т.И., Бражников С.А., Клавдиева В.А., Гелеверя И.В., Княженко И.Я., Ильина Н.В., Гриневич Л.И.	Сторонская Е.В., Петухова И.В.	Пушкина В.М.
7	Русский язык	17.04.25	10:20	301, 311	Михайлова Т.М., Колесникова Т.Е., Ульянова Л.Н.	Сысоева В.А., Ильина К.Ю.	Пушкина В.М.
7	Общественно-научный предмет	11.04.25	10:20	209, 311, 314, 317	Христенко Т.В., Михайлова Т.М., Логинова Е.С., Чуменкова А.С.	Панкова О.В., Белова В.В.	Табуркина Л.Д.
7	Естественно-научный предмет	23.04.25	10:20	315, 303, 314, 317, 209, 312	Мацкевич Т.И., Бражников С.А., Ильина Н.В., Клавдиева В.А., Гелеверя И.В., Княженко И.Я., Гриневич Л.И.	Соколова Т.В., Андропова К.М.	Никифоров А.А.
8	Математика	15.04.25	10:20	213, 305, 312, 315, 317, 215	Бельникова О.Е., Мацкевич Т.И., Павлова Н.С., Княженко И.Я., Гелеверя И.В., Бензак Т.А., Скворцова Т.А.	Прищепова Ю.А., Курышкина Т.О.	Никифоров А.А.

8	Русский язык	24.04.25	10:20	304, 213, 97	Бормотина Г.И., Бельникова О.Е., Леонтьева С.В.	Маркова М.В., Григорьева А.А.	Никифоров А.А.
8	Общественно-научный предмет	18.04.25	10:20	302, 213, 97	Пачунова И.В., Бельникова О.Е., Леонтьева С.В.	Белова В.В., Титовская В.И.	Тузберг Е.А.
8	Естественно-научный предмет	30.04.25	10:20	97, 315, 304, 209	Леонтьева С.В., Мацкевич Т.И., Никифоров А.А., Бормотина Г.И., Христенко Т.В.	Гордеева Е.П., Петухова И.В.	Табуркина Л.Д.
10	Математика	11.04.25	10:20	303	Ильина Н.В.	Панкова О.В., Белова В.В.	Табуркина Л.Д.
10	Русский язык	24.04.25	10:20	209	Христенко Т.В.	Маркова М.В., Григорьева А.А.	Табуркина Л.Д.
10	Предмет по выбору 1	17.04.25	10:20	209, 311	Христенко Т.В., Княженко И.Я., Бугрова Н.В.	Сысоева В.А., Ильина К.Ю.	Пушкина В.М.
10	Предмет по выбору 2	22.04.25	10:20	310, 301, 212	Ульянова Л.Н., Январская И.А., Матешина Т.А.	Курьшкина Т.О., Григорьева А.А., Андронина К.М.	Тузберг Е.А.

Приложение 3  
 УТВЕРЖДЕНО  
 приказом МКОУ «Кировская СОШ № 1»  
 От 28.03.2025 №79

Состав и время работы школьных предметных комиссий по проверке работ участников ВПР, проводимых в традиционной форме в МКОУ «Кировская СОШ № 1»

Предмет	класс	Состав комиссии	Время работы комиссии
Русский язык, литературное чтение	4	Председатель комиссии: Трифонова И.А. Члены комиссии: Побелинская Р.В., Старкова А. А., Аксёнова А. А., Сухорученко Т. Б., Малязина О. А., Михайлова Н.В., Жлоба А.А.	11.04.2025-16.05.2025
		Председатель комиссии: Трифонова И.А. Члены комиссии: Побелинская Р.В., Старкова А. А., Аксёнова А. А., Сухорученко Т. Б., Амозова Н. В., Перевозняк Н.М., Филаткова О. В.	
Математика	4	Председатель комиссии: Трифонова И.А. Члены комиссии: Побелинская Р.В., Старкова А. А., Аксёнова А. А., Сухорученко Т. Б., Амозова Н. В., Перевозняк Н.М., Филаткова О. В.	11.04.2025-16.05.2025
Окружающий мир	4	Председатель комиссии: Трифонова И.А. Члены комиссии: Побелинская Р.В., Старкова А. А., Аксёнова А. А., Сухорученко Т. Б., Ткачёва В. Е., Горбунова Т. И., Семёнова Е. Н.	11.04.2025-16.05.2025
Русский язык, литература	5	Председатель комиссии: Ильина Н.В.	11.04.2025-16.05.2025
	6	Члены комиссии: Мацкевич Т.И., Скворцова Т.А., Павлова Н.С., Гриневич	
	7	Л.И., Якомаскина С.Н., Шихшабекова	
	8	М.М., Старкова А.А.	
Математика	5	Председатель комиссии: Пачкунова И.В.,	11.04.2025-16.05.2025

	6	Члены комиссии: Михайлова Т.М., Бормотина Г.И., Ульянова Л.Н., Василенко А.Г., Жаналиева Ю.А., Липская И.Е.	
Общественно-научные предметы (история, обществознание, география, английский язык)	4 5 6 7 8 10	Председатель комиссии: Матешина Т.А., Члены комиссии: Январская И.А., Тузберг Е.А., Кудрявцева Л.А., Христенко Т.В., Солдатова И.А., Леонтьева С.В., Коваленко Н.В., Бензак Т.А., Гелеверя И.В., Клавдиева В.А., Логинова Е.С., Чуменкова А.С.	11.04.2025-16.05.2025
Естественно-научные предметы (физика, химия, биология, информатика)	5 6 7 8 10	Председатель комиссии: Княженко И.Я. Члены комиссии: Матешина Т.А., Рокка Л.К., Бельникова О.Е., Бугрова Н.В.	11.04.2025-16.05.2025