

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Кировская средняя общеобразовательная школа № 1»

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
МКОУ «Кировская СОШ № 1»
Протокол от 30.08.2019 № 1

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Приказом МКОУ «Кировская СОШ
№ 1»
От 30.08.2019 №211

**ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ
МКОУ «КИРОВСКАЯ СОШ №1»**

1. Общие положения

1.1. Родительская общешкольная конференция является общественным органом управления в МКОУ «Кировская СОШ №1», которая работает в тесном контакте с администрацией школы, педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии действующим законодательством и созывается не реже одного раза в полугодие. В состав родительской конференции школы входят представители родительских комитетов классов.

1.2- Родительскую конференцию (далее по тексту — конференция) возглавляет председатель, который избирается из членов родительского комитета. Срок полномочий конференции — один год .

1.3. Решения родительской конференцией принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов. Решения родительской конференции носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением администрацией школы.

II. Основные задачи.

Основными задачами конференции являются:

- 2.1. Содействие администрации школы.
в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся,
свободного развития личности;
в защите законных прав и интересов обучающихся;
в организации и проведении общешкольных мероприятий,
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

III. Функции общешкольной родительской конференции.

К компетенции родительской конференции школы относятся:

- 3.1. Социальная защита *обучающихся*.
- 3.2. Внесение предложений по совершенствованию работы школы
- 3.3. Знакомство с ходом и содержанием образовательного и воспитательного процесса.
Утверждение и контроль добровольных пожертвований и целевых взносов родителей.

- 3.5. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.6. Координация деятельности классных родительских комитетов.
- 3.7. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.8. Оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.9. Участие в подготовке школы к новому учебному году.
- 3.10. Совместно с администрацией школы контроль организации качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 3.11. Оказание помощи администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.12. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета, по поручению директора школы.
- 3.13. Обсуждение локальных актов школы по вопросам, входящим в компетенцию совета.
- 3.14. Участие в работе по обеспечению безопасных условий образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.15. Взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 3.16. Взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности, и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.17. Взаимодействие с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции совета.

IV. Права родительской конференции.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, конференция имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, его органов самоуправления.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов управляющего совета для исполнения своих функций.
- 4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях комитета).
- 4.11. Председатель совета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета.

V. Ответственность родительской конференции.

Конференция отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций управляющего совета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов конференции.
- 5.6. Члены конференции, не принимающие участия в её работе, по представлению председателя конференции могут быть отозваны избирателями.

VI. Порядок формирования и состав родительской конференции.

- 6.1. Состав родительской конференции школы избирается из числа председателей родительских комитетов классов.
- 6.2. Выборы членов родительской конференции класса проводятся ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.
- 6.3. Состав родительской конференции школы утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 20 октября текущего года из числа председателей родительских комитетов классов.
- 6.4. Родительскую конференцию школы возглавляет председатель. Родительская конференция подотчетна управляющему совету. Председатель конференции родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию.
- 6.5. Для координации работы в состав конференции родителей входит директор школы с правом решающего голоса.
- 6.6. С правом совещательного голоса или без такого права в состав конференции родителей школы могут входить представители общественных организаций, классные руководители и др. Необходимость их приглашения определяется председателем совета родителей школы в зависимости от повестки дня заседаний.
- 6.7. Родительская конференция школы и классов избираются сроком на один год.

VII. Порядок работы родительской конференции

- 7.1. Родительской конференции школы собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы. Заседание считается правомочным, если на заседании присутствует 2/3 численного состава членов конференции.
- 7.2. Решения родительской конференции принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя родительской конференции.
- 7.3. Заседание родительской конференции ведет, как правило, председатель совета родителей школы или секретарь..
- 7.4. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании конференции родителей обязательно.
- 7.5. Решения родительской конференции школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

7.6. Администрация школы в месячный срок должна рассмотреть решения родительской конференции и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем совету родителей.

VIII. Документация и отчётность.

8.1 Основными документами для организации деятельности родительской конференции являются:

- Устав и локальные акты школы;
- Тематика общешкольных родительских собраний;
- План работы родительской конференции на учебный год;
- Протоколы заседаний родительской конференции .

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительской конференции.

8.3. Срок действия данного положения не ограничен.